

Утверждаю
Генеральный директор ООО «Гарант-Парк-Интернет»
Слизень В.А.
«01» января 2020 г.

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ООО «ГАРАНТ-ПАРК-ИНТЕРНЕТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных в ООО «Гарант-Парк-Интернет» (далее — «Политика») разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г., Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними подзаконными нормативно-правовыми актами в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод физического лица — субъекта персональных данных - при обработке его персональных данных в ООО «Гарант-Парк-Интернет».

1.2. Политика применяется в отношении всех персональных данных, которые ООО «Гарант-Парк-Интернет» получает в процессе осуществления своей деятельности, в том числе при предоставлении сервисов и услуг на Сайте (п. 2.3 Политики).

1.3. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Оператора и иными лицами, имеющими доступ к персональным данным на законных основаниях.

1.4. Субъект персональных данных безоговорочно принимает условия настоящей Политики в полном объеме в момент начала использования сервисов ООО «Гарант-Парк-Интернет». В случае несогласия с каким-либо пунктом настоящей Политики, Субъект персональных данных должен воздержаться от использования сервисов ООО «Гарант-Парк-Интернет». Используя сервисы ООО «Гарант-Парк-Интернет», Субъект персональных данных дает прямое и явно выраженное согласие на использование информации о нем в соответствии с настоящей Политикой.

2. Термины и определения

2.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. Оператор – Общество с ограниченной ответственностью «Гарант-Парк-Интернет», расположенное по адресу: 115432, г. Москва, ул. Трофимова, д. 1/17, этаж 1, помещение XVIII, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и(или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке и действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.3. Сайт - веб-сайт Оператора, расположенный в сети Интернет по адресу: <https://invs.ru>, в том числе его поддомены и все размещенные на них сервисы, службы, продукты и web-формы.

2.4. Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено с помощью персональных данных, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных. В рамках настоящей Политики к Субъектам персональных данных относятся физические лица, действующие от собственного имени, а

также физические лица-представители юридических лиц, уполномоченные действовать от имени таких юридических лиц на основании устава, доверенности, трудового договора, гражданско-правового договора или по другим основаниям.

2.5. Абонент (Заказчик) - юридические и физические лица, включая индивидуальных предпринимателей, осуществившие акцепт Публичной оферты на Сайте либо заключившие с Оператором договор в ином порядке.

2.6. Работник – физическое лицо, заключившее с Оператором трудовой договор.

2.7. Обработка персональных данных – любое действие (операция) Оператора или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

2.8. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.9. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.10. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.11. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.12. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.13. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

3. Правовые основания обработки персональных данных

Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- иные правовые акты, принятые уполномоченными государственными органами и организациями, регулирующие деятельность хостинг-провайдеров;
- Устав ООО «Гарант-Парк-Интернет»;

- договоры, заключаемые между Оператором и Субъектом персональных данных;
- согласие Субъекта персональных данных.

4. Цели сбора персональных данных

4.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных для достижения следующих целей:

- обеспечение соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации;
- идентификация стороны в рамках сервисов, соглашений и договоров, заключенных Оператором;
- предоставление сервисов, оказание услуг, подготовка, заключение, исполнение и прекращение соглашений и договоров с контрагентами;
- информационно-справочное обслуживание Абонентов;
- направление рекламных сообщений об услугах, сервисах, событиях, мероприятиях, организуемых Оператором и/или партнерами Оператора для Абонентов и/или потенциальных Абонентов Оператора, а также товарах, работах Оператора (если применимо), товарах, работах, услугах партнеров Оператора и третьих лиц;
- регулирование трудовых отношений с работниками Оператора, включая обучение, расчет и начисление заработной платы;
- подбор кандидатов на замещение вакантных должностей;
- формирование и предоставление в соответствующие органы необходимой статистической, налоговой и иной отчетности по установленным формам;
- обработка заявлений, запросов, заявок, обращений, жалоб Субъектов персональных данных, ведение документооборота, информационного взаимодействия с кредитными организациями и органами государственной власти;
- осуществление Оператором административно-хозяйственной деятельности;
- проведение статистических и иных исследований на основе обезличенной информации;
- проведение маркетинговых компаний и исследований;
- улучшение качества обслуживания Абонентов.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

5.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 4 Политики.

5.2. В целях осуществления своей деятельности и для выполнения своих обязательств Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов:

- работники Оператора, бывшие работники – фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и отчества, в случае их изменения); число, месяц, год рождения; место рождения; сведения о гражданстве; вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

сведения о семейном положении, составе семьи; сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация, сведения о профессиональной переподготовке и(или) повышении квалификации); номер лицевого счета в банке; сведения об ученой степени; сведения о трудовой деятельности; номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;

- близкие родственники работников - фамилия, имя, отчество; год рождения; копии Свидетельств о рождении детей;
- кандидаты на замещение вакантных должностей – фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; сведения о гражданстве; сведения о трудовой деятельности; номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;
- бенефициарные владельцы – фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; место рождения; сведения о гражданстве; вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания); идентификационный номер налогоплательщика; номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;
- физические лица, с которыми Оператором заключаются договоры гражданско-правового характера – информация, которую Субъект персональных данных предоставляет о себе при заключении и исполнении договора, регистрации или в процессе использования сервисов Оператора (фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего; адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания); идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; сведения об оказанных услугах, номер лицевого счета в банке; номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи). В зависимости от вида заключаемого договора часть запрашиваемой информации обязательна к предоставлению, а часть предоставляется на усмотрение Субъекта персональных данных;
- представители/работники Абонентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) - фамилия, имя, отчество; должность; копия доверенности; номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;
- лица, предоставляющие свои персональные данные при регистрации или использовании форм обратной связи на Сайте – фамилия, имя, отчество; страна; номер контактного телефона, адрес электронной почты. Субъект персональных данных самостоятельно определяет объем персональных данных, предоставляемых Оператору;
- физические лица, персональные данные которых хранятся на основании договора поручения на обработку персональных данных, заключенного с оператором персональных данных - объем и категории персональных данных определяются оператором персональных данных;
- физические лица, обратившиеся с жалобами, заявлениями, их законные представители - фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате

выдачи указанного документа и выдавшем его органе, иные персональные данные в объеме, указанном в соответствующем заявлении;

- иные физические лица, выразившие согласие на обработку Оператором их персональных данных - фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, иные персональные данные, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных.

5.3. Автоматически собирается статистика использования Сайта, в том числе, но не ограничиваясь: IP-адрес, данные файлов cookie, дата и время доступа к Сайту, дата и время акцепта размещенных на Сайте оферт, адреса запрашиваемых страниц и иная подобная информация. В браузерах есть инструменты для удаления подобных данных по желанию Субъекта персональных данных.

5.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, интимной жизни, судимости физических лиц Оператором не осуществляется.

5.5. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные.

5.6. В тех случаях, когда заключение договора с Абонентами осуществляется дистанционно при помощи активации учетных данных личного кабинета на Сайте, все предоставленные им данные учитываются и хранятся Оператором в виде «как есть». Вся полнота ответственности за предоставление чужих, искаженных, неправильных, ошибочных или неактуальных данных либо несвоевременное уведомление Оператора об изменении персональных данных, возлагается на Субъекта персональных данных, независимо от того имелась ли возможность их проверки Оператором или нет.

6. Права Оператора и Субъектов персональных данных

6.1. Оператор имеет право:

- обрабатывать персональные данные Субъекта персональных данных в соответствии с целями, указанными в Политике, и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- требовать от Субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, оказания услуги, идентификации Субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных;
- ограничить доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
- отказывать в предоставлении информации, касающейся обработки персональных данных Субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- использовать файлы cookie в рекламных, статистических, исследовательских и других целях, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации;
- обрабатывать общедоступные персональные данные физических лиц;
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных.

6.2. Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, форме и сроки, установленные законодательством о персональных данных;

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Лица, допущенные к обработке персональных данных

7.1. К обработке персональных данных допускаются только те сотрудники Оператора, на которых возложена такая обязанность в соответствии с их служебными (трудовыми) обязанностями. Доступ других сотрудников может быть предоставлен только в предусмотренных законом случаях. Оператор требует от своих сотрудников соблюдения конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

7.2. Оператор несет ответственность перед Субъектом персональных данных за действия лиц, которым Оператор поручает обработку персональных данных Субъекта персональных данных.

7.3. Лицо, ответственное за организацию обработки и защиту персональных данных, назначается приказом Генерального директора ООО «Гарант-Парк-Интернет».

7.4. По общему правилу Оператор не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия Субъекта персональных данных (если иное не предусмотрено федеральным законом РФ). Оператор не создает общедоступные источники персональных данных.

7.5. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, в котором должны быть определены:

- перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться третьим лицом, осуществляющим обработку персональных данных;
- цели обработки персональных данных;
- обязанности третьего лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать их безопасность при обработке, а также требования к защите персональных данных.

7.6. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

- Федеральная налоговая служба;
- Пенсионный фонд России;
- Фонд социального страхования Российской Федерации;
- кредитные организации;
- лицензирующие и/или контролирующие органы государственной власти и местного самоуправления;
- оператор фискальных данных;
- организации предоставляющие услуги по процессингу платежей, облачные сервисы ККТ;
- судебные органы в связи с осуществлением правосудия;

- органы полиции, федеральной службы безопасности, прокуратуры, следственного комитета (по мотивированному запросу);
- иные уполномоченные действующим законодательством и применимыми нормами права органы и организации в случаях, установленных в нормативно-правовых актах, обязательных для исполнения оператором или договорами с Оператором.

Представители органов государственной власти получают доступ к персональным данным, обрабатываемым Оператором, в объеме и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Порядок и условия обработки персональных данных

8.1. Обработка персональных данных Субъекта персональных данных осуществляется с его согласия на обработку персональных данных, а также без такового, если Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных или в иных случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных.

8.2. Оператор исходит из того, что при предоставлении персональных данных на Сайте Субъект персональных данных:

8.2.1. Является дееспособным лицом.

8.2.2. Указывает достоверную информацию о себе в объеме, необходимом для предоставления сервисов и услуг. Субъект персональных данных самостоятельно поддерживает предоставленные персональные данные в актуальном состоянии.

8.2.3. Субъект персональных данных принимает условия Политики и дает Оператору информированное и осознанное согласие на обработку своих персональных данных на условиях, предусмотренных Политикой и законом:

- при любом использовании Сайта – для персональных данных, которые автоматически передаются Оператору в процессе использования Сайта с помощью установленного на устройстве Субъекта персональных данных программного обеспечения. Субъект персональных данных считается предоставившим согласие на обработку персональных данных в момент начала использования Сайта;
- при заполнении формы обратной связи – Субъект персональных данных считается предоставившим согласие на обработку своих персональных данных, внесенных в поля формы обратной связи, в момент нажатия кнопки, подтверждающей отправку заявки;
- при регистрации на Сайте – путем заполнения формы для регистрации, расположенной в сети Интернет по адресу <https://bill.invs.ru>, <https://lk.invs.ru>. Субъект персональных данных считается предоставившим согласие на обработку своих персональных данных в момент нажатия кнопки, подтверждающую регистрацию (кнопка «Ок» или «Зарегистрироваться»);
- при внесении изменений персональных данных в личном кабинете – при редактировании или дополнении информации. Субъект персональных данных самостоятельно определяет объем персональных данных, отображаемых в личном кабинете. Субъект персональных данных считается предоставившим согласие на обработку внесенных или измененных персональных данных в момент завершения их редактирования.

8.3. Обработка персональных данных производится Оператором с использованием баз данных на территории Российской Федерации.

8.4. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

8.5. Персональные данные обрабатываются с использованием автоматизированной, неавтоматизированной и смешанной обработки персональных данных.

8.6. Обработка персональных данных включает совершение Оператором следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

8.7. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением конфиденциальности, под которой понимается обязанность не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.8. Оператор хранит Персональные данные в течение срока, необходимого для достижения соответствующей цели обработки Персональных данных, если иной срок хранения не установлен договорами, соглашениями между Оператором и Субъектом персональных данных (либо юридическим лицом, представителем которого является Субъект персональных данных) либо действующим законодательством Российской Федерации.

8.9. Уточнение персональных данных может осуществляться Абонентом самостоятельно в личном кабинете на Сайте или путем обращения в департамент клиентского обслуживания Оператора.

8.10. Уничтожение персональных данных осуществляется Оператором в следующих случаях:

- удаление Абонентом персональных данных в личном кабинете на Сайте Оператора;
- поступление отзыва согласия на обработку персональных данных;
- получение требования об уничтожении персональных данных;
- достижение целей обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия.

8.11. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом персональных данных в любой момент. Отзыв согласия на обработку персональных данных влечет за собой расторжение договора на оказываемые Оператором услуги в одностороннем порядке, при этом Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в действующем законодательстве.

9. Обращения субъектов персональных данных

9.1. Субъект персональных данных вправе обращаться к Оператору по адресу его места нахождения или направлять Оператору свои запросы и требования (при совместном упоминании – Обращение) следующими способами:

- в письменной форме по адресу Оператора (п. 2.2. Политики);
- в форме электронного документа (скан-, фотокопия документа). Документ должен быть направлен с адреса электронной почты Абонента, указанного им в личном кабинете на Сайте, или через личный кабинет на адрес электронной почты Оператора: info@invs.ru;
- в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Запрос на получение информации, касающейся обработки персональных данных субъекта, должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта

персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

9.3. Оператор рассматривает Обращения Субъектов персональных данных, предоставляет на них ответ и/или совершает иные необходимые действия в следующие сроки:

Вид Обращения	Сроки и порядок реагирования
Обращение о получении информации, касающейся обработки персональных данных.	Ответ на Обращение направляется не позднее 30 календарных дней с момента его получения.
Обращение с требованием прекратить обработку персональных данных в целях продвижения товаров, работ и услуг путем осуществления прямых контактов.	Оператор уничтожает обрабатываемые персональные данные в день получения Обращения.
Обращение с требованием уточнения персональных данных.	Оператор вносит изменения в обрабатываемые персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня предоставления Субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными.
Обращение с требованием прекратить обработку незаконно полученных или избыточных персональных данных.	Оператор уничтожает обрабатываемые персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня предоставления Субъектом персональных данных или его представителем сведений, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
Обращение с требованием заблокировать неточные персональные данные.	Оператор осуществляет блокировку обрабатываемых персональных данных на период проведения проверки, если это не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, Оператор уточняет обрабатываемые персональные данные в течение 7 рабочих дней со дня предоставления ему таких сведений и снимает блокирование персональных данных.
Обращение с требованием заблокировать неправомерно обрабатываемые персональные данные.	Оператор осуществляет блокировку обрабатываемых персональных данных на период проведения проверки. Оператор прекращает обработку персональных данных в течение 3 рабочих дней с момента выявления неправомерной

	обработки персональных данных.
Обращение, содержащее отзыв согласия на обработку персональных данных.	Оператор обязан прекратить обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки, уничтожить персональные данные в течение 30 дней с даты получения Обращения.

9.4. Ответ на Обращение направляется в форме, соответствующей форме обращения от Субъекта персональных данных.

10. Заключительные положения

10.1. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Оператор, его должностные лица и работники несут гражданско-правовую, административную и иную ответственность за несоблюдение принципов и условий обработки персональных данных физических лиц, а также за разглашение или незаконное использование персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Оператора по адресу: <https://invs.ru>

10.4. Оператор оставляет за собой право вносить изменения в политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте Оператора. Продолжение пользования Сайтом или его сервисами после публикации новой редакции Политики означает принятие Политики и ее условий Субъектом персональных данных. В случае несогласия с условиями Политики Субъект персональных данных должен незамедлительно прекратить использование Сайта и его сервисов.

11. Сведения об Операторе

Общество с ограниченной ответственностью «Гарант-Парк-Интернет»

Регистрационный номер в Реестре операторов персональных данных: 12-0247289

Адрес: 115432, г. Москва, ул. Трофимова, д. 1/17, этаж 1, помещение XVIII

Телефон: 8(499)678-22-22

Уполномоченный адрес электронной почты: info@invs.ru